

## Utwórz, podpisz i prześlij JPK\_VAT

### Możesz skorzystać z:



Korzystając z narzędzia Klient JPK 2.0

- przekonwertujesz plik CSV na XML
- wyślesz JPK\_VAT do Ministerstwa Finansów

POBIERZ z serwisu [jpk.mf.gov.pl](http://jpk.mf.gov.pl)

Sprawdź, czy twój program ma funkcję wysyłki JPK\_VAT lub czy możesz pobrać dane z programu do aplikacji Klient JPK 2.0. Zapoznaj się z **wersją 2.3. Specyfikacji interfejsów usług Jednolitego Pliku Kontrolnego** – znajdziesz ją na stronie [jpk.mf.gov.pl](http://jpk.mf.gov.pl)



### Podpisz JPK\_VAT elektronicznie

Użyj jednej z metod:

#### danych autoryzujących

bezpłatnej metody opartej na danych autoryzujących. Podasz:

- swoje imię i nazwisko
- NIP albo PESEL
- datę urodzenia
- kwotę przychodu lub dochodu za rok 2016

To rozwiązanie jest dostępne **tylko w 2018 r.**

#### Profilu Zaufanego (eGO)

bezpłatnego podpisu elektronicznego, który możesz założyć w:

- niemal każdym urzędzie
- wybranych serwisach bankowych
- placówce Poczty Polskiej

#### kwalifikowanego podpisu elektronicznego

płatnego elektronicznego narzędzia służącego do podpisywania dokumentów

WYŚLIJ DO MF

POBIERZ UPO

UPO (Urzędowe Poświadczenie Odbioru) pobierzesz na Portalu Podatkowym Ministerstwa Finansów:

[portalpodatkowy.mf.gov.pl](http://portalpodatkowy.mf.gov.pl)